



Prima Lezione: 07 febbraio 2018
09:30 - 13:30

Seconda Lezione: 27 febbraio 2018
09:30 - 13:30

Terza Lezione: 09 marzo 2018
09:30 - 13:30

Al fine di garantire una più accurata formazione, UPI distribuirà gratuitamente a tutti i partecipanti al Master un cd contenente tutte le pronunce più significative oggetto delle lezioni, opportunamente ordinate per argomento

Il Master in oggetto è in corso di accreditamento presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Modena

La Formazione Professionale necessaria per l'iscrizione ed il mantenimento della stessa negli elenchi della Prefettura (crediti formativi validi per l'anno 2018).

Il Master 2018 ha l'obiettivo di approfondire le tematiche trattate anche alla luce delle ultime novità normative intervenute. I compiti del Revisore dei Conti dell'Ente Locale sono sempre in costante aumento, così come sono crescenti le responsabilità. Ciò impone un adeguato aggiornamento professionale per il quale il Master vuole essere una risposta adeguata e puntuale, così da offrire l'opportunità a chi svolge l'attività di Revisore (o vuole farlo) di conoscere la Giurisprudenza più importante della Corte dei Conti in materia, e tutte le principali novità di rilievo.

Il Master in oggetto è in corso di accreditamento presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Modena

Il programma formativo è in corso di validazione presso il Ministero dell'Interno (ex art. 3 D.M. 15/02/2012 n°23)



Relatori:

Marco Castellani

Dottore Commercialista, Revisore Legale e Consulente di UPI Emilia-Romagna

Riccardo Patumi

Magistrato della Corte dei Conti, sezione Controllo per l'Emilia-Romagna

Tiziano Tessaro

Magistrato della Corte dei Conti, sezione Controllo per il Veneto

Destinatari:

Commercialisti, Revisori dei Conti di Enti Locali e delle società ed aziende partecipate, Responsabili dei servizi finanziari, Responsabili dei sistemi di controllo interno, Dirigenti e Responsabili dei servizi, Assessori al bilancio, Amministratori, Dirigenti, Professionisti Revisori degli Enti Locali e Tecnici degli Enti Locali.

Metodologia e Materiale Didattico:

Le lezioni di impostazione teorico/pratica, arricchite da esercitazioni, forniranno il quadro normativo aggiornato, le nozioni teoriche e gli approfondimenti operativi indispensabili per far comprendere i principali adempimenti che i Revisori degli Enti Locali sono chiamati ad assolvere nello svolgimento del proprio incarico. Ai partecipanti verrà anticipato, in formato elettronico, il materiale didattico e normativo predisposto dal Docente.

Modalità di iscrizione:

Per iscriversi al Master, per disposizioni normative, occorre sottoscrivere l'intero pacchetto e non più le singole giornate, è necessario compilare la scheda di iscrizione allegata, effettuare il versamento della relativa quota di iscrizione ed inviarla, unitamente alla scheda stessa, al referente di UPI come indicato in copertina. Le quote partecipative sono indicate nella scheda di iscrizione in allegato.

Finalità:

La finalità è pertanto quella di consentire ai partecipanti di maturare per l'annualità 2018, sia i CFP ordinari (per i Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili), sia i CFP richiesti (a tutti i Revisori degli Enti Locali, Commercialisti e non) per l'iscrizione (o il mantenimento)

COMITATO DI PROGETTO E INFORMAZIONI UPI EMILIA-ROMAGNA

via I. Malvasia,6 – 40131 Bologna

Responsabile Formazione: dott.ssa Luana Plessi

luana.plessi@upi.emilia-romagna.it

Segreteria Organizzativa

dott.ssa Federica Serra, Elettra Bergamini

tel.051-6492491 fax 051-6494321



Find us on:

facebook www.facebook.com/upiformazione.emiliaromagna



all'Elenco dei Revisori degli Enti Locali tenuto presso il Ministero dell'Interno, da cui saranno estratti a sorte i Revisori secondo il nuovo sistema di individuazione.

I partecipanti potranno acquisire, nel corso delle giornate formative, la conoscenza e gli strumenti del sistema della finanza e della contabilità pubblica degli Enti Locali utili ad affrontare gli aspetti connessi ai principali adempimenti che i Revisori degli Enti Locali sono chiamati ad assolvere nello svolgimento dell'incarico.

Preme inoltre ricordare che per svolgere attività di revisore occorre l'iscrizione da almeno due anni presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

Test di verifica e Diploma di Master:

Al termine di ciascuna giornata formativa verrà sostenuto, da parte dei partecipanti, un **TEST DI VERIFICA** (articolato con n. 5 domande a risposta multipla), secondo le modalità stabilite dal Ministero dell'Interno. Il superamento di ciascun test sarà considerato valido con la risposta positiva di almeno il 75% dei quesiti posti (4 domande esatte su 5).

Al termine dell'intero percorso formativo verrà rilasciato il **DIPLOMA DI MASTER**.

SEDE

Modena

Sede della Provincia, Viale Martiri della Libertà

7 febbraio sala Consiglio

27 febbraio sala Consiglio

9 marzo sala Giunta

**Nella giornata di apertura del Master, alle ore 9.30,
interverranno, per un saluto di benvenuto:**

Maria Patrizia PABA

Prefetto di Modena

Maria Costi

Vice Presidente della Provincia di Modena

Stefano Zanardi

Presidente Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Modena

In attesa di conferma dalle Autorità

COMITATO DI PROGETTO E INFORMAZIONI UPI EMILIA-ROMAGNA

via I. Malvasia,6 – 40131 Bologna

Responsabile Formazione: dott.ssa Luana Plessi

luana.plessi@upi.emilia-romagna.it

Segreteria Organizzativa

dott.ssa Federica Serra, Elettra Bergamini

tel.051-6492491 fax 051-6494321



Find us on:

facebook www.facebook.com/upiformazione.emiliaromagna



PROGRAMMA

(Ci si riserva, in tempo utile, di aggiornare il programma alle più recenti normative)

LEZIONE 1

LE RESPONSABILITÀ DEI REVISORI DEGLI ENTI LOCALI, ALLA LUCE DELLE PRONUNCE DELLA GIURISPRUDENZA CONTABILE INTERVENUTE NEL CORSO DEL 2017

Livello avanzato

1. Brevissimi cenni sulle forme di responsabilità del revisore degli enti locali: responsabilità civile, disciplinare e penale. La revoca del revisore dei conti. La responsabilità dinanzi alla Corte dei conti.
2. **Incarichi legali:** presupposti, procedura, liste di accreditamento, valutazione del compenso, casi di legittimità dell'affidamento diretto, nella giurisprudenza della Corte dei conti e nelle linee guida dell'Anac. Il caso e le ragioni di diritto sottostanti la condanna del Sindaco di Roma.
3. **Rimborso delle spese legali:** i presupposti del rimborso; l'interpretazione della clausola di invarianza apposta in tema di rimborso delle spese legali degli amministratori; la valutazione di congruità nel rimborso delle spese legali.
4. **I limiti posti,** dal d.l. n. 50/2017, **ad alcuni dei vincoli di cui al d.l. 78/2010.**

COMITATO DI PROGETTO E INFORMAZIONI UPI EMILIA-ROMAGNA

via I. Malvasia,6 – 40131 Bologna

Responsabile Formazione: dott.ssa Luana Plessi

luana.plessi@upi.emilia-romagna.it

Segreteria Organizzativa

dott.ssa Federica Serra, Elettra Bergamini

tel.051-6492491 fax 051-6494321



Find us on:

facebook® www.facebook.com/upiformazione.emiliaromagna

5. **Le transazioni:** presupposti della possibilità di stipulare transazioni. Il parere dell'Organo di revisione sulle proposte transattive non di competenza del consiglio e il parere dell'Avvocatura interna, ove presente. Il danno da mancata adesione a una proposta transattiva conveniente: la centralità della motivazione.
6. **La responsabilità per elusione del principio del pareggio di bilancio e per provocato dissesto,** alla luce del nuovo rito introdotto nel 2016 dal nuovo codice di giustizia contabile.
7. **Pronunce intervenute nel 2016 sulla responsabilità dei revisori:** l'inadempimento del revisore dei conti nell'invio del questionario SIQUEL, responsabilità per danno da provocato dissesto dell'ente locale, presupposti della revoca del revisore dei conti di una società controllata, violazione di un limite di cui al d.l. 78/2010 e posizione dei revisori.
8. **Altre pronunce intervenute nel 2016:** il controllo sulla causa generativa del debito fuori bilancio, il reato di falso in bilancio negli enti locali, le conseguenze della mancanza dei pareri di regolarità tecnica e contabile, le spese di rappresentanza (in particolare, per necrologi e gemellaggi), il limite minimo al compenso dei revisori, il ruolo dei revisori sul processo di razionalizzazione, il significato da attribuire alle clausole di invarianza finanziaria, gli albergatori quali agenti contabili, la posizione del TAR sulle dimissioni, gli incarichi conferiti agli amministratori, l'incarico professionale sterno dannoso, la sentenza di Appello sull'elusione del patto ad Alessandria, i limiti di spesa per l'incarico di portavoce e per l'addetto stampa.

Docente: Dott. Riccardo Patumi

LEZIONE 2

EQUILIBRIO DI BILANCIO E VERIFICHE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

PARTE INTRODUTTIVA: EQUILIBRIO, PAREGGIO E FONDAMENTO COSTITUZIONALE - IL PROCESSO DI ARMONIZZAZIONE CONTABILE

- Il concetto di equilibrio di bilancio.
- La derivazione costituzionale.
- Il processo di armonizzazione contabile.
- Equilibrio di bilancio e sua necessaria emersione nel risultato di amministrazione.
- Il valore del risultato di amministrazione.
- Profili genetici, funzionali, contenutistici, cronologici, patologici

IL MOMENTO GENETICO E IL CONCETTO DI RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

- Le componenti del risultato di amministrazione. Il corretto calcolo e l'art 186 del Tuel
 - A) il fondo di cassa e la sua corretta determinazione
 - B) La verifica di cassa e il ruolo dell'organo di revisione.
 - C) Il fondo vincolato di cassa.
 - D) Le anomalie.
 - E) L'utilizzo di giacenze vincolate (art 195 del Tuel).
 - F) Le tensioni di cassa come momento di emersione di fattori di squilibrio.
 - a) in termini di ineffettività del risultato di amministrazione (L'art 187 comma 3 bis del Tuel
 - b) In termini di generale vulnus agli equilibri di bilancio L'art 188 e 193 del Tuel
- I residui attivi e passivi e la loro corretta determinazione.
- Il riaccertamento ordinario e il riaccertamento straordinario.
- La indebita confusione tra riaccertamento ordinario e straordinario.
- La nuova norma dell'art 1 comma 848, 849 e 850 della legge di bilancio.
- La riedizione del riaccertamento straordinario.
- Il fondo pluriennale vincolato di spesa e la sua corretta determinazione.
- Il risultato di gestione e la apposita domanda nel questionario

IL MOMENTO FUNZIONALE. LA COMPOSIZIONE E LA DESTINAZIONE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

- Le composizioni del risultato di amministrazione La distinzione tra fondi vincolati destinati e accantonati.
- Il criterio della residualità' per il risultato di amministrazione libero.
- Il disavanzo.
- Il piano di rientro triennale dal disavanzo ordinario.
- Le quote accantonate del risultato di amministrazione.
- Indennità di fine mandato.
- Il fondo rischi per contenzioso.
- Il fondo crediti dubbia esigibilità.
- Le elusioni e le gravi irregolarità contabili nella gestione del FCDE.
- La relazione tra FCDE e il FAL.
- Il quesito sul questionario.
- Il fondo per l'accantonamento perdite societarie.
- Il fondo anticipazioni liquidità.
- Il problema dei pagamenti arretrati della Pubblica Amministrazione.
- Le recenti soluzioni normative.
- L'anticipazione di liquidità.
- La contabilizzazione dell'anticipazione di liquidità.
- Le altre parti vincolate.
- La necessaria distinzione tra le varie componenti e le conseguenze.
- L'alterazione sostanziale del risultato di amministrazione.
- La necessaria distinzione tra disavanzo ordinario e extra deficit ai fini del loro riassorbimento.

I PROFILI CONTENUTISTICI QUALITATIVI DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

- L'attuale disciplina legislativa sugli equilibri di parte corrente.
- L'attuale disciplina legislativa sugli equilibri di parte capitale.
- L'attuale disciplina legislativa sugli equilibri dei servizi per conto terzi

I PROFILI CRONOLOGICI DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

- Avanzo accertato e avanzo presunto.
- La regola circa l'utilizzo dell'avanzo in occasione dell'approvazione del rendiconto.
- L'eccezione.
- L'utilizzo dell'avanzo presunto in occasione dell'approvazione del bilancio.
- L'utilizzo consentito delle quote vincolate (anche presunte) e accantonate (solo certe) del risultato di amministrazione nel corso dell'esercizio provvisorio.
- La regola in caso di disavanzo di amministrazione: l'iscrizione immediata

IL PAREGGIO DI BILANCIO

- Equilibrio di bilancio e pareggio di bilancio: analogie e differenze.
- I contenuti del pareggio di bilancio ex lege 243/2012.
- La sentenza della Corte costituzionale 252 /2017.
- Elementi di contatto e di discontinuità tra equilibrio di bilancio armonizzato e pareggio di bilancio: il concetto di overshooting.
- Fondi accantonati e vincolo del saldo di bilancio.
- Comportamenti elusivi del nuovo principio di pareggio di bilancio.
- Le conseguenze dell'elusione

IL PROFILO PATOLOGICO E LE VERIFICHE DEGLI ORGANI DI CONTROLLO SUL RISPETTO DELL'EQUILIBRIO E DEL PAREGGIO DI BILANCIO

- L'alterazione sostanziale del risultato di amministrazione: lo squilibrio sostanziale.
- La previsione dell'art 193 del Tuel.
- Gli obblighi di verifica dell'organo di revisione.
- L'individuazione di fattori di criticità: gli effetti perturbanti dell'equilibrio.
- Le entrate una tantum.
- Il divieto generale di utilizzo di entrate da alienazione.
- I casi consentiti di utilizzo di entrate da alienazione.
- I debiti fuori bilancio come principale momento di criticità.
- Le transazioni.
- La differenza con i debiti fuori bilancio.
- La competenza alla adozione delle transazioni.
- I principi valevoli in tema di transazioni.
- I pareri obbligatori dell'organo di revisione nelle fattispecie potenzialmente violative del principio di equilibrio finanziario .

IL VERSANTE DEI CONTROLLI ESTERNI I POTERI DELLA CORTE DEI CONTI

- Il sindacato della Corte dei conti sul rispetto degli equilibri di bilancio e sul rispetto del pareggio di bilancio.
- Le conseguenze della violazione del pareggio di bilancio.
- Le sanzioni e la competenza alla loro adozione.

IL VERSANTE DEI CONTROLLI INTERNI

- La previsione dell'art 147 quater e quinquies Tuel.
- Gli obblighi di segnalazione da parte del responsabile del servizio finanziario e dell'organo di revisione.

I compiti dell'organo di revisione

- In particolare i poteri doveri dell'organo di revisione
- In occasione delle verifiche di cassa
- In caso di mancata apposizione dei vincoli sulle giacenze di cassa
- In caso di mancata restituzione dell'anticipazione di tesoreria

COMITATO DI PROGETTO E INFORMAZIONI UPI EMILIA-ROMAGNA

via I. Malvasia,6 – 40131 Bologna

Responsabile Formazione: dott.ssa Luana Plessi

luana.plessi@upi.emilia-romagna.it

Segreteria Organizzativa

dott.ssa Federica Serra, Elettra Bergamini

tel.051-6492491 fax 051-6494321



Find us on:

facebook® www.facebook.com/upiformazione.emiliaromagna



- In caso di mancata ricostituzione della giacenza vincolata
- In caso di non corretta determinazione dei residui
- In sede di riaccertamento straordinario
- In sede di riaccertamento ordinario
- In caso di non corretta determinazione del fondo pluriennale vincolato
- In caso di non corretta o mancata determinazione del fcde
- In caso di non corretta o mancata determinazione del fondo rischi
- In caso di non corretta o mancata determinazione degli altri fondi
- Negli altri casi di alterazione sostanziale del risultato di amministrazione per mancato computo dei fondi vincolati destinati accantonati

Docente: Dott. Tiziano Tessaro

LEZIONE 3

I CONTROLLI DELL'ORGANO DI REVISIONE NELL'AMBITO DEL NUOVO ORDINAMENTO CONTABILE

1. Il sistema di bilancio 2019 – 2021 con le anticipazioni della legge di bilancio
2. Gli equilibri di bilancio ed il sistema delle variazioni
3. La dinamica del FCDE e del FPV
4. Il riaccertamento ordinario in vista del rendiconto 2018
5. I principi di comportamento dell'organo di revisione
6. I controlli periodici dei revisori e le carte di lavoro.

Docente: Dott. Marco Castellani

In allegato scheda di iscrizione

COMITATO DI PROGETTO E INFORMAZIONI UPI EMILIA-ROMAGNA

via I. Malvasia,6 – 40131 Bologna

Responsabile Formazione: dott.ssa Luana Plessi

luana.plessi@upi.emilia-romagna.it

Segreteria Organizzativa

dott.ssa Federica Serra, Elettra Bergamini

tel.051-6492491 fax 051-6494321



Find us on:

facebook® www.facebook.com/upiformazione.emiliaromagna