

Seminario di Studio

Amministrazione Trasparente, tutela della privacy e diritto all'accesso nel sistema di prevenzione della corruzione

Data
9 novembre 2017

Sede
Unione Terre e Fiumi - Sala polivalente
Via Mazzini, 47 – Copparo (FE)

Orario
9.30 / 13.00 - 14.00 / 16.30

Relatore

Dott. Riccardo Patumi

*Magistrato della Corte dei Conti,
Sezione Controllo dell'Emilia-Romagna*

Presentazione

Brevi cenni introduttivi sul concetto di corruzione, sulla corruzione in Italia, sulla normativa anticorruzione.

Aggiornamenti sul conflitto d'interessi: *il conflitto d'interessi nelle commissioni di concorso; il "caso Marra"; facebook e conflitto d'interessi (TAR Sardegna, sent. 281/2017).*

Programma

IL PIANO NAZIONALE ANTICORRUZIONE PER IL 2017.

Il PNA come atto di indirizzo: obblighi a carico delle amministrazioni e relativi poteri dell'Anac. I soggetti coinvolti nella redazione del piano; in particolare, gli organi di indirizzo politico e gli O.I.V.

Trasparenza: misure di semplificazione relative all'adempimento degli obblighi.

La rotazione degli incarichi: scopo della rotazione. Rotazione, rischio di inefficienze e adozione di misure alternative. Ambito soggettivo di applicazione: pubbliche amministrazioni, enti privati controllati e enti pubblici economici. L'applicazione a tutti i pubblici dipendenti. Vincoli soggettivi. Vincoli oggettivi: l'elevata preparazione di determinati dipendenti, affiancamento e formazione. La motivazione della mancata rotazione conseguente all'elevata preparazione di un dipendente. Le misure alternative alla rotazione. La rotazione straordinaria.

Verifica delle dichiarazioni di insussistenza delle cause di inconferibilità. La vigilanza da parte del RPC. Le dichiarazioni rilasciate dagli interessati e le conseguenti verifiche, quali condizioni di efficacia degli incarichi.

Revisione dei processi di privatizzazione e esternalizzazione: partecipazioni e rischi di corruzione. Le misure relative a: garanzie di imparzialità degli enti partecipati, la scelta del socio privato, i controlli sulle attività di pubblico interesse esternalizzate, la separazione tra le attività in regime di concorrenza e quelle di mercato, la disciplina del personale e l'adozione di codici di comportamento. **Focus sui controlli della Corte dei conti previsti dal t.u. sulle partecipazioni pubbliche** e sulla motivazione del mantenimento della partecipazione.

Piccoli comuni. La prevenzione della corruzione nelle forme associative tra enti locali: nelle Unioni di comuni e in presenza di convenzioni di comuni. Le semplificazioni per i piccoli comuni.

Il Governo del territorio. Pianificazione comunale generale: rischi e misure riferiti alle varianti specifiche, alla redazione del piano, alla pubblicazione e alla approvazione del piano. Piani attuativi d'iniziativa privata e convenzioni urbanistiche: rischi e misure. L'esecuzione delle opere di urbanizzazione. Rilascio e controllo dei titoli abilitativi edilizi: assegnazione delle pratiche, richiesta di integrazioni documentali, calcolo del contributo di costruzione e controllo dei titoli rilasciati. Vigilanza: rischi e misure.

Il decreto attuativo (c.d. "Foia") della legge Madia in materia di anticorruzione: la differenziazione degli indirizzi contenuti nel Piano nazionale agli enti, in relazione a dimensioni e settori di attività. La possibilità, per le piccole amministrazioni, di aggregarsi, per definire in comune il piano triennale. Il nuovo ruolo dell'organo di indirizzo politico, e dell'OIV. La tutela del responsabile anticorruzione in caso di misure discriminatorie ai suoi danni. Esenzione da responsabilità per il responsabile anticorruzione: presupposti. La nota di lettura dell'Anac.

L'accesso civico generalizzato: presupposti ed esclusioni. Le linee guida Anac del 28 dicembre 2016.

Il monitoraggio ANAC sul whistleblowing del 22 giugno 2016: il rapporto fiduciario con il segnalante. La piattaforma informatica di ricezione delle segnalazioni. Il ruolo del RPC nel whistleblowing. La gestione delle segnalazioni. Prospettive di riforma.

La funzione consultiva dell'Anac: il regolamento 20 luglio 2016. Oggetto dell'attività consultiva e presupposti per l'esercizio della stessa. Le necessità che vi sia una sottostante fattispecie specifica. Il comunicato Anac del 16 novembre 2016.

Incompatibilità e inconferibilità degli incarichi: il ruolo del RPC e dei dirigenti; l'attività di vigilanza dell'Anac e i poteri di accertamento. Le relative misure di gestione del rischio.

Gli obblighi di pubblicazione a carico dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e i titolari di incarichi dirigenziali. Dichiarazioni, accertamenti, sanzioni per la mancata ottemperanza, criticità.

Gli schemi di regolamento Anac, pubblicati in consultazione tra il febbraio e il marzo 2017 sul sito Anac, **sull'attività di vigilanza** in materia di prevenzione della corruzione, inconferibilità e incompatibilità degli incarichi, nonché sul rispetto delle norme di comportamento e degli obblighi di pubblicazione. In particolare, l'attivazione dell'Anac; il trattamento degli anonimi; le archiviazioni; l'atto conclusivo del procedimento di vigilanza; audizioni; ispezioni; la verifica dell'esecuzione.

Lo schema di linee guida sull'affidamento dei servizi legali. Conferimento del singolo patrocinio legale come appalto di servizi; esclusione dell'affidamento *intuitu personae* e rispetto dei principi di cui all'art. 4 del codice dei contratti pubblici. Costituzione di elenchi. Rispetto del principio di rotazione. Caso di costituzioni in giudizio impellenti. **La posizione della Corte dei conti,** recentemente espressa dalla Sezione controllo Emilia-Romagna con le deliberazioni n. 73, 74 e 75/2017: requisiti di legittimità dell'affidamento degli incarichi legali all'esterno dell'ente. Convergenze e divergenze rispetto alla posizione dell'Anac.

***Ai partecipanti verrà rilasciato l'attestato di partecipazione.
Il materiale didattico e normativo verrà fornito anticipatamente
in formato elettronico***

Contatti

UPI Emilia-Romagna

Organizzazione e coordinamento: Dott.ssa Luana Plessi
Segreteria Organizzativa: Avv. Anna Manfreda Elettra Bergamini
Tel. 051/6492491 – fax 051/6494321

E-mail: luana.plessi@upi.emilia-romagna.it - www.upi.emilia-romagna.it